

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
জয়দেবপুর, গাজীপুর

স্মারক নং-১২.২১.০০০০.০০৫.১৯.০০৩.১৮-৯৮৯৭

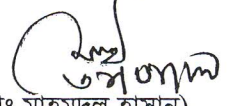
তারিখঃ ৩১-০১-২০১৯

অফিস আদেশ

মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে ইনস্টিটিউটের স্মারক নং-১২.২১.০০০০.০০৫.১৯.০০৩.১৮-৯৮৮৫ তারিখঃ ৩০-০১-২০১৯ মোতাবেক জারিকৃত আদেশে ক্রমিক নং-৩ এ বর্ণিত কর্মকর্তার বদলীর আদেশ সংশোধনপূর্বক তাঁর নামের পাশে বর্ণিত পদ ও কর্মস্থলে জনস্বার্থে বদলী করা হলো।

ক্রমিক	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল	বদলীকৃত পদ ও কর্মস্থল	মন্তব্য
১।	ড. গোবিন্দ চন্দ্র বিশ্বাস (BARI0146) প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন উইং, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর	মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা (ভারপ্রাপ্ত) (আয়ন-ব্যয়নসহ) প্রেষণে আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, যশোর	প্রেষণে বদলী

- ২। এতদুদ্দেশ্যে তিনি প্রয়োজনীয় প্রশাসনিক ও আর্থিক ক্ষমতা প্রয়োগ করবেন।
৩। এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে এবং ইনস্টিটিউটে তাঁর চাকরির অন্যান্য শর্তাবলী অপরিবর্তিত থাকবে।


(মোঃ মাহমুদুল হাসান)

সিনিয়র সহকারী পরিচালক (প্রশাসন) (চ. দা.)

ফোনঃ ৪৯২৭০০১০/৫৪৯২

বিতরণঃ

- ১। পরিচালক (সেবা ও সরবরাহ/গবেষণা/প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ/পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন), বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ২। পরিচালক (ডাল গবেষণা), আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, ঈশ্বরদী, পাবনা
- ৩। ড. মোঃ সিরাজুল ইসলাম, পরিচালক (ডাল গবেষণা) চলতি দায়িত্ব, আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, ঈশ্বরদী, পাবনা তিনি-
ড. গোবিন্দ চন্দ্র বিশ্বাস, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা এর নিকট আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, যশোর এর দায়িত্বভার
(আয়ন-ব্যয়নসহ) হস্তান্তর করবেন।
- ৪। মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, এএসআইসিটি বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর- (আদেশটি ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার জন্য
অনুরোধ করা হলো)
- ৫। মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, যশোর
- ৬। মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, উদ্ভিদ শারীরতত্ত্ব বিভাগ, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ৭। ড. গোবিন্দ চন্দ্র বিশ্বাস, প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন উইং, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর- তিনি
ড. মোঃ সিরাজুল ইসলাম, পরিচালক (ডাল গবেষণা) চলতি দায়িত্ব এর নিকট হতে আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, যশোর
কেন্দ্রের দায়িত্বভার (আয়ন-ব্যয়নসহ) গ্রহণ করবেন।
- ৮। তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ভূমি ও ইমারত শাখা, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ৯। যুগ্ম-পরিচালক (সংগ্রহ ও ভান্ডার), বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ১০। উপ-পরিচালক (প্রশাসন/অর্থ ও হিসাব), বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ১১। প্রটোকল অফিসার, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ১২। মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ১৩। পরিবহন কর্মকর্তা, পরিবহন শাখা, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ১৪। কম্পিউটার সেল, প্রশাসন শাখা, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ১৫। এসিআর সেল, প্রশাসন শাখা, বারি, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ১৬। মাস্টার ফাইল
- ১৭। সংশ্লিষ্ট নথি
- ১৮। ব্যক্তিগত নথি।