

বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট
জয়দেবপুর, গাজীপুর

স্মারক নং-ব-২/২০১৪/প্রশাসন/ছ-অংশ/৩১২৩

তারিখঃ ২৭-০৯-২০১৮খ্রিঃ

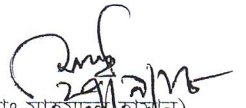
আদেশনামা

বিষয়ঃ ইনস্টিটিউটের এর কর্মচারী বদলী প্রসঙ্গে

মহাপরিচালক মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে নিম্নবর্ণিত কর্মচারীবৃন্দকে তাঁদের নামের পাশে বর্ণিত কর্মস্থলে বদলী করা হলো।

ক্রমিক	কর্মকর্তার নাম, পদবী ও বর্তমান কর্মস্থল	বদলীকৃত পদ ও কর্মস্থল	মন্তব্য
১।	জনাব মোঃ মাসুদ পারভেজ (BARI125) বৈজ্ঞানিক সহকারী আঞ্চলিক উদ্যানতত্ত্ব গবে: কেন্দ্র, শিবপুর, নরসিংদী শ্রেণীতে আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, আকবরপুর, মৌলভীবাজার	আঞ্চলিক উদ্যানতত্ত্ব গবেষণা কেন্দ্র শিবপুর, নরসিংদী	আবেদনের প্রেক্ষিতে বদলী
২।	জনাব কে এম বাহাউদ্দীন (BARI2619) অফিস সহকারী-কাম-কম্পিউটার-মুদ্রাক্ষরিক কন্দাল ফসল গবেষণা উপ-কেন্দ্র, মুন্সিগঞ্জ	অর্থ ও হিসাব শাখা বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর	জনস্বার্থে
৩।	মোসাম্মা আছমা খাতুন জান্নাত (BARI2475) পরিচ্ছন্নতা কর্মী সাধারণ সেবা, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর	আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র ঈশরদী, পাবনা	আবেদনের প্রেক্ষিতে বদলী

- ২। বর্ণিত কর্মচারীগণ আগামী ০৩-১০-২০১৮খ্রি. তারিখের মধ্যে বদলীকৃত কর্মস্থলে যোগদান করবেন। ব্যর্থতায় উক্ত তারিখ হতে অবমুক্ত বলে গণ্য হবেন।
- ৩। ক্রমিক নং-১ ও ৩ এ বর্ণিত কর্মচারীগণ আবেদনের প্রেক্ষিতে বদলীর কারণে তারা কোন প্রকার টিএ/ডিএ প্রাপ্য হবেন না।
- ৪। ইনস্টিটিউটে তাঁদের চাকরির অন্যান্য শর্তাবলী অপরিবর্তিত থাকবে।


(মোঃ মাহমুদুল হাসান)
সিনিয়র সহকারী পরিচালক (প্রশাসন)(অ. দা.)
ফোনঃ ৪৯২৭০০১০/৫৪৯২

বিতরণঃ

- ১। পরিচালক (সেবা ও সরবরাহ/গবেষণা/প্রশিক্ষণ ও যোগাযোগ/পরিকল্পনা ও মূল্যায়ন), বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ২। পরিচালক, ডাল গবেষণা কেন্দ্র ও আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, ঈশরদী, পাবনা
- ৩। মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, এএসআইসিটি বিভাগ, বিএআরআই, গাজীপুর-(আদেশটি ওয়েব সাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)
- ৪। মুখ্য বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক কৃষি গবেষণা কেন্দ্র, আকবরপুর, মৌলভীবাজার
- ৫। প্রধান বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, আঞ্চলিক উদ্যানতত্ত্ব গবেষণা কেন্দ্র, শিবপুর, নরসিংদী
- ৬। উর্ধ্বতন বৈজ্ঞানিক কর্মকর্তা, কন্দাল ফসল গবেষণা উপ-কেন্দ্র, মুন্সিগঞ্জ
- ৭। উপ-পরিচালক (প্রশাসন/অর্থ ও হিসাব), বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ৮। সহকারী পরিচালক (সাধারণ সেবা), বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ৯। প্রটোকল অফিসার, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ১০। মহাপরিচালক মহোদয়ের একান্ত সচিব, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ১১। কম্পিউটার সেল, প্রশাসন শাখা, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ১২। এসিআর সেল, প্রশাসন শাখা, বিএআরআই, জয়দেবপুর, গাজীপুর
- ১৩। মাস্টার ফাইল
- ১৪। সংশ্লিষ্ট নথি
- ১৫। ব্যক্তিগত নথি।